

**Regulamin Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego
w Centrum Pomocowym Caritas im. św. o. Pio, ul. Jęczmienna 8, Gdynia
Podmiot Leczniczy Caritas Archidiecezji Gdańskiej**

§1

Informacje ogólne o udzielanym świadczeniu

1. Zakład Opiekuńczo - Leczniczy (ZOL) w Podmiocie Leczniczym Caritas Archidiecezji Gdańskiej jest podmiotem udzielającą całodobowych świadczeń innych niż szpitalne, obejmujących swym zakresem kontynuację leczenia, pielęgnację i usprawnianie osób, które przebyły ostrą fazę leczenia szpitalnego, mają ukończony proces diagnozowania, leczenia operacyjnego lub intensywnego leczenia zachowawczego i nie wymagają już dalszej hospitalizacji, jednak ze względu na stan zdrowia i stopień niepełnosprawności oraz brak możliwości samodzielnego funkcjonowania w środowisku domowym wymagają nadzoru lekarskiego, profesjonalnej pielęgnacji i rehabilitacji.
2. ZOL nie jest domem pomocy społecznej. Zakłady te przeznaczone są dla osób mających określone problemy zdrowotne. Nie mogą więc trafiać tam ubezpieczeni kwalifikujący się do domów pomocy społecznej lub u których jedynym wskazaniem do objęcia opieką jest trudna sytuacja socjalna.
3. Przeciwwskazaniem do pobytu w ZOL jest zaawansowana choroba nowotworowa (wskazana wówczas jest opieka hospicyjna), choroba psychiczna (wskazany pobyt na oddziale psychiatrycznym), uzależnienie lub czynna choroba zakaźna.

§ 2

Pobyt w ZOL

1. Pobyt w ZOL jest pobytem czasowym. Na koniec każdego miesiąca lekarz i pielęgniarka dokonują oceny stanu zdrowia Pacjenta. Jeżeli w ocenie stanu zdrowia Pacjenta lekarz stwierdza, że nie wymaga on kontynuacji pobytu w ZOL, tj. otrzyma ocenę powyżej 40 punktów wg skali Barthel, pobyt kończy się z upływem następnego miesiąca po dokonaniu tej oceny. Sytuacja opiekuńcza i socjalna nie są kryterium decydującym o konieczności udzielania świadczenia.

2. Osoby upoważnione do uzyskiwania informacji o stanie zdrowia pacjenta, mogą uzyskiwać informacje na ten temat od lekarza prowadzącego, a dotyczące procesu pielęgnowania od pielęgniarek dyżurnych. Nie udziela się informacji o stanie zdrowia pacjenta przez telefon.

§ 3

Obowiązki opiekuna pacjenta

1. Opiekun pacjenta powinien współuczestniczyć i współpracować z zespołem ZOL w procesie opieki i terapii w celu uzyskania jak najlepszych dla pacjenta efektów.
2. Opiekun pacjenta może sprawować dodatkową opiekę pielęgnacyjną/wykonywać dodatkowe czynności pielęgnacyjne wobec pacjenta.
3. Opiekun pacjenta powinien regularnie zaopatrywać pacjenta w bieliznę osobistą, a także wygodną odzież dzienną i nocną, kapcie itp. oraz inne artykuły wskazane przez personel ZOL.

§ 4

Odwiedziny pacjentów ZOL

1. Odwiedziny chorych mogą odbywać się w dni powszednie oraz w soboty, niedziele i święta w godzinach 14.00 – 18.00.
2. Odwiedziny poza wyznaczonymi godzinami mogą mieć miejsce za zgodą lekarza prowadzącego lub Dyrektora Centrum.
3. Jednego chorego mogą odwiedzać jednocześnie maksymalnie 2 osoby.
4. Osoby dotknięte chorobą zakaźną oraz znajdujące się w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających nie mogą odwiedzać chorych.
5. Podczas wykonywania toalety, któregoś z chorych w sali, należy zachować jego prawo do intymności i opuścić salę na ten czas.
6. Ze względów epidemiologicznych oraz innych ważnych przyczyn uzasadnionych dobrem pacjenta okresowo może być wprowadzony zakaz odwiedzania pacjentów.
7. Osoby odwiedzające pacjenta powinny:
 - 7.1. pozostawić w szatni okrycie wierzchnie,
 - 7.2. zachowywać się życzliwie, kulturalnie w stosunku do chorych oraz personelu ZOL,
 - 7.3. podporządkować się z wszelkim zaleceniom i wskazaniom personelu medycznego,
8. Osobom odwiedzającym zabrania się:

- 8.1. wprowadzania lub wnoszenia do ZOL jakichkolwiek zwierząt, kwiatów oraz siadania na łóżkach chorych,
 - 8.2. podawania choremu leków nie zaleconych przez lekarza oraz stosowanie maści leczniczych lub innych produktów medycznych bez uzgodnienia z lekarzem prowadzącym,
 - 8.3. dostarczania choremu alkoholu oraz artykułów, które zostały zabronione przez lekarza.
9. W przypadku naruszenia przez osobę odwiedzającą chorego w ZOL zasad odwiedzin, zakłócenia spokoju i porządku ZOL, pracownik medyczny ma prawo wyprosić odwiedzającego z ZOL.

§5

Przepustka

1. Pacjent przebywający w ZOL ma prawo do korzystania z przepustek w wymiarze do 10% czasu pobytu w ZOL (tj. 3 dni w ciągu miesiąca).
2. Przepustka udzielana jest przez lekarza ZOL, pacjent może opuścić teren Zakładu wyłącznie na podstawie wydanej przepustki. Lekarz może odmówić wydania przepustki jeżeli opuszczenie Zakładu niesie ze sobą ryzyko pogorszenia lub utraty zdrowia lub życia pacjenta.
3. Jeżeli w czasie przepustki udzielane są świadczenia zdrowotne to pacjent lub rodzina pacjenta lub opiekun zobowiązany jest poinformować Pielęgniarkę Oddziałową ZOL o tym fakcie.

§ 6

Zakończenie pobytu w ZOL

1. Z chwilą wypisu pacjenta obowiązek organizowania dalszej opieki należy do opiekuna.
2. W procesie sprawowania opieki mogą wesprzeć opiekuna inne instytucje o wskazanym zakresie działania (świadczenia pielęgniarstwa długoterminowego, domowe świadczenia pielęgniarstwa Podstawowej Opieki Zdrowotnej (POZ) w zakresie opieki środowiskowo-rodzinnej, Gminne i Miejskie Ośrodki Pomocy Społecznej — przydzielanie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, skierowanie do ośrodków całodobowych lub Domów Pomocy Społecznej; organizacje pozarządowe i firmy prywatne świadczące usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania).

3. Rodzina pacjenta w przypadku wypisu lub zgonu zobowiązana jest do zabrania rzeczy osobistych pacjenta w terminie 2 tygodni, po tym czasie rzeczy zostaną zlikwidowane.

§ 7

Wszelkie życzenia, opinie i uwagi osoby odwiedzające chore mogą wpisywać do „Książki skarg i wniosków”, która znajduje się w sekretariacie Centrum.

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z Regulaminem ZOL i zobowiązuje się go przestrzegać.

Gdynia, dnia

.....

podpis pacjenta

.....

podpis opiekuna