



**Rozeznanie rynku nr 20/RR/ASOS/2020
Dot. zakupu materiałów do prowadzenia zajęć**

Szanowni Państwo,

W związku z realizacją projektu w ramach rządowego programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014-2020, edycja 2020, Caritas Archidiecezji Gdańskiej poszukuje Wykonawcy, który dostarczy materiały do prowadzenia zajęć zgodnie z poniższą specyfikacją.

1. Zamawiający:

Caritas Archidiecezji Gdańskiej, al. Niepodległości 778, Sopot 81-805, NIP: 957-065-75-46, REGON: 190506545.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Rozeznanie rynku zgodnie z zarządzeniem wewnętrznym Dyrektora Caritas Archidiecezji Gdańskiej nr 13/2015 z dnia 31.12.2015 w sprawie wprowadzenia zasad realizowania zamówień w Caritas Archidiecezji Gdańskiej.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup materiałów do prowadzenia zajęć w ramach projektu „Lokalne usługi dla Seniorów”, realizowanego z rządowego programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014-2020, edycja 2020, zgodnie ze specyfikacją:

LP	Artykuł	Ilość	Jednostka miary
1	obwoluta groszkowa 100 szt. A4	7	opakowanie
2	segregatory A4, szer. 75mm, różne kolory	5	sztuka
3	skoroszyt sztywny wpinany A4, PCV, różne kolory	20	sztuka
4	zakreślacze pastelowe etui 4szt. Stabilo lub równoważne	2	komplet
5	tusze do drukarki Brother DCP-T 300, 2szt. black, 2 szt. cyjan, 2 szt. magenta, 2szt. yellow	8	opakowanie
6	papier ksero 80 g /m2 rozmiar A4 klasa B, białość białość ***	5	ryza
7	Markery 2 szt. (czarny, czerwony) średniej grubości, odporne na wysychanie. Tusz o neutralnym zapachu na bazie wody (nie przebijają na drugą stronę papieru).	2	sztuka
8	gumki jednolite PELIKAN AS 30 lub równoważne	5	sztuka
9	taśma klejąca przezroczysta średnia 24X36 A'6 BT011-C3 TETIS 44565 lub równoważna	4	sztuka
10	taśma przezroczysta biurowa 20Y/24MM A'6 crystal	2	sztuka
11	taśma malarska blue 38MM/25M	2	sztuka
12	kalkulator biurowy TOOR TR-1216 12 POZYCJI 12 POZYCJI WYŚWIETLACZ LCD TR-1216 lub równoważny	1	sztuka
13	długopis S-FINE NIEBIESKI TO-059 TOMA lub równoważny	30	sztuka
14	mazaki COLORITONE 5MM 24 KOL FIBRACOLOR lub równoważne	1	komplet
15	linijka aluminiowa 20cm	3	sztuka
16	temperówka podwójna z pojemnikiem	2	sztuka
17	Kalendarz płaski trójdzielny z płaską główką na rok 2021	1	sztuka
18	klej Magic introligatorski w tubie 45 gram	6	sztuka
19	bibuła marszczona 12 różnych kolorów (biały, czarny, czerwony, niebieski, żółty, pomarańczowy, różowy, fioletowy, zielony, brązowy, szary, granatowy)	12	sztuka
20	nożyczki biurowe 7" 175 mm	3	sztuka
21	blok techniczny A4 kolorowe kartki 10 kartek 250 g	3	sztuka
22	blok techniczny A4 białe kartki 250 g	2	sztuka
23	Blok techniczny A3 10 kartek kolorowy	2	sztuka
24	Blok techniczny A3 10 kartek biały	2	sztuka
25	Blok rysunkowy A4 20 kartek biały	1	sztuka
26	Bloczki samoprzylepne Tartan 38x51mm kolr. neon 12 sztuk po 100 kartek lub równoważne	1	opakowanie
27	balony 10 mix pastelowe 100szt. kolorowe	1	opakowanie
28	konfetti pneumatyczne mix 30 cm papierowe paski	3	opakowania
29	kredki ołówkowe Bambino 18 kolorów lub równoważne	1	opakowanie
30	sznurek jutowy Q-Connect 50dkg 250m lub równoważny	1	sztuka
31	korektor w piórze 7ml metalowa końcówka	3	sztuka
32	gumki recepturki słoiczek 40g	1	słoik
33	pamięć przenośna pendrive 32GB	1	sztuka

3. Termin i miejsce wykonania Przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Dostawa zamówienia nastąpi do 3 dni roboczych od podpisania umowy do siedziby Zamawiającego, na adres: Caritas Archidiecezji Gdańskiej, al. Niepodległości 778, Sopot 81-805.
- 3.2. Wykonawca ponosi koszty dostawy zamówienia do siedziby Zamawiającego.

4. Warunki udziału w postępowaniu.

- 4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które:
- 4.1.1. nie podlegają wykluczeniu,
 - 4.1.2. nie zalegają z podatkami oraz składkami na ubezpieczenie społeczne,
 - 4.1.3. złożą oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Zapytania ofertowego.
- 4.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.1 zostanie dokonana na podstawie przedłożonych przez Wykonawców oświadczeń, o których mowa powyżej, według formuły „spełnia” / „nie spełnia”.

5. Wykluczenie z udziału w postępowaniu.

- 5.1. Z postępowania wykluczeni zostaną Wykonawcy, w odniesieniu do których wszczęto postępowanie upadłościowe lub których upadłość ogłoszono.
- 5.2. Z postępowania wykluczeni zostaną Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- 5.2.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 5.2.2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
 - 5.2.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 5.2.4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

6. Kryteria wyboru ofert i wybór najkorzystniejszej oferty.

- 6.1. Cena ofertowa za wykonanie zamówienia winna być podana liczbowo i słownie w złotych polskich, z wyodrębnieniem ceny jednostkowej brutto i wartości łącznej brutto. Wykonawca określi cenę ofertową zgodnie z formularzem ofertowym.
- 6.2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego (w tym koszty dostawy do Caritas Archidiecezji Gdańskiej, al. Niepodległości 778, 81-805 Sopot).

Kryterium	Waga %*
Cena	100

* [1%=1pkt]

Sposób oceny ofert dla kryterium: „Cena”:

Sposób obliczenia Ceny:

PK1 – ilość punktów dla kryterium

CN – najniższa oferowana cena

CR – cena oferty rozpatrywanej

$PK1 = (CN / CR \times 100 \%) \times 100$.

Wykonawca, który przedstawi najniższą wartość brutto w ofercie otrzyma 100 punktów, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, stosownie do ww. wzoru. Stosowana punktacja 0-100 pkt.

7. Wymagania dotyczące przygotowania oferty.

- 7.1. W celu ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawca jest zobowiązany złożyć: Formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego, wraz z wypełnionym Załącznikiem nr 2, tj. oświadczeniem Wykonawcy o braku powiązań. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do Oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.
- 7.2. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane odręcznie, czytelnie przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, sporządzone czytelną trwałą techniką, w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w walucie polskiej.
- 7.3. Kserokopie dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem, wraz z datą i czytelnym podpisem (lub podpisem nieczytelnym wraz z imienną pieczęcią) osoby (wraz ze wskazaniem pełnionej funkcji) uprawnionej do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem.
- 7.4. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejsze Zapytanie ofertowe powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę wg warunków i postanowień zawartych w Zapytaniu ofertowym.
- 7.5. Jeżeli dokumenty, o których mowa w pkt 7.1 niniejszego rozdziału będą niekompletne, będą zawierały błędy lub będą budziły wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.6. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.7. Zamawiający poprawi w Ofercie:
 - 7.7.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 7.7.2. oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz
 - 7.7.3. inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z treścią Zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona.
- 7.8. Przez oczywistą omyłkę pisarską Zamawiający rozumie widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, opuszczenie wyrazu lub jego części itp.
- 7.9. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumie omyłkę w przeprowadzeniu rachunku na liczbach, polegającą na otrzymaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego.
- 7.10. Zamawiający odrzuca Ofertę Wykonawcy w przypadku, gdy:
 - 7.10.1. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do Przedmiotu Zamówienia, lub cena zaoferowana przez Wykonawcę przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej Oferty,

- 7.10.2. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 7.10.3. Zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7.10.4. Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłek, o których mowa w pkt. 7.7.1-7.7.3 niniejszego Rozdziału,
- 7.10.5. Wykonawca nie dokona uzupełnienia dokumentów Oferty w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 7.10.6. Wykonawca nie przedłoży wymaganych dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 7.11. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, gdy:
 - 7.11.1. cena najkorzystniejszej Oferty lub Oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej Oferty,
 - 7.11.2. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 7.11.3. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu Umowy.

8. Termin związania ofertą.

Wykonawca będzie związany Ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Miejsce oraz termin złożenia i otwarcia ofert.

9.1. Oferty należy dostarczyć:

9.1.1. na adres: Caritas Archidiecezji Gdańskiej, al. Niepodległości 778, 81-805 Sopot, w dni powszednie w godzinach od 8:00 do 16:00

9.1.2. lub e-mailem: jlinowiecka@caritas.gda.pl

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 26.10.2020r. do godz. 10:00 (decyduje data wpływu oferty).

9.2. Wykonawca składając Ofertę pisemnie powinien umieścić ją w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: **„20/RR/ASOS/2020. Nie otwierać przed 26.10.2020r. godz.10:00”**.

9.3. Wykonawca składając Ofertę e-mailowo powinien zamieścić w tytule e-maila napis: **„20/RR/ASOS/2020. Nie otwierać przed 26.10.2020r. godz.10:00”**.

9.4. Informacja o wyniku postępowania zostanie podana na stronie internetowej <https://www.caritas.gda.pl/ogloszenia/>

9.5. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty.

9.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę.

9.7. Oferty otrzymane po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

10. Warunki zmiany umowy z Wykonawcą i zapytania ofertowego.

10.1. Zamawiający nie przewiduje wprowadzenia istotnych zmian postanowień Umowy z Wykonawcą, chyba że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy z Wykonawcą lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

10.2. Złożenie Oferty w ramach niniejszego Zapytania ofertowego jest jednoznaczne z zaakceptowaniem postanowień zawartych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

10.3. W przypadku wpływu Ofert, które w wyniku oceny uzyskują jednakową liczbę punktów Zamawiający zaprosi tych Wykonawców do złożenia dalszych Ofert cenowych.

11. Informacje dodatkowe dla Wykonawców.

- 11.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 11.2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 11.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12. Ochrona danych osobowych.

- 12.1. Zamawiający celem przeprowadzenia rozeznania rynku na podstawie niniejszego Zapytania ofertowego będzie przetwarzał dane osobowe Wykonawców wskazane w treści Oferty.
- 12.2. Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, str. 1) - (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO/Rozporządzenie) Zamawiający informuje, że:
 - 12.2.1. Administratorem danych osobowych jest Caritas Archidiecezji Gdańskiej z siedzibą w Sopocie (dalej jako: CAG), al. Niepodległości 778, 81-805 Sopot, NIP: 9570657546, REGON: 190506545; tel. 58 555 78 78, e-mail: gdansk@caritas.gda.pl.
 - 12.2.2. W CAG powołany został Inspektor Ochrony Danych, z którym skontaktować się można za pośrednictwem poczty e-mail: iodgdansk@caritas.gda.pl lub numerem telefonu 58 555 78 78
 - 12.2.3. Dane osobowe przetwarzane są przez CAG zgodnie rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE. L Nr 119 Z 4.5.2016).
 - 12.2.4. Przetwarzanie danych osobowych przez CAG odbywać się będzie w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia oraz w celach rozliczenia Projektu.
 - 12.2.5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby/podmioty którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami, podmioty obsługujące administratora w zakresie usług prawnych, hostingowych. Dane zostaną także udostępnione Ministerstwu Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w celu przeprowadzania czynności monitoringowych, sprawozdawczych czy kontrolnych w ramach realizowanego projektu oraz przeprowadzanych na zlecenie Ministerstwa ewaluacji.
 - 12.2.6. Dane osobowe przechowywane będą przez Administratora w czasie niezbędnym do zrealizowania celu ich przetwarzania, z uwzględnieniem niezbędnego czasu do rozliczenia i kontroli Projektu.
 - 12.2.7. W odniesieniu do danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 - 12.2.8. Wykonawca posiada:
 - 12.2.8.1. prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych;
 - 12.2.8.2. prawo do sprostowania do Twoich danych osobowych;
 - 12.2.8.3. prawo do usunięcia do Twoich danych osobowych;
 - 12.2.8.4. prawo do ograniczenia przetwarzania do Twoich danych osobowych;
 - 12.2.8.5. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych;
 - 12.2.8.6. prawo do przenoszenia danych Twoich danych osobowych;
 - 12.2.8.7. prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych;
 - 12.2.8.8. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w postaci Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.



GDAŃSK

13. Postanowienia końcowe.

- 13.1. Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 13.2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, nie podpisze Umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może podpisać Umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań