

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO z dnia 27.04.2016 r., informuję że:

1. **Administrator Danych Osobowych.** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Caritas Archidiecezji Gdańskiej (zwana dalej Administratorem) z siedzibą w Sopocie, kod pocztowy: 81-805, al. Niepodległości 778,
2. **Inspektor Ochrony Danych.** Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail iodgdansk@caritas.pl tel. (58) 555 78 78, lub pod adresem al. Niepodległości 778, 81-805 Sopot, w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pana/Pani danych osobowych.
3. **Cel przetwarzania danych oraz podstawa prawna.** Dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) realizacji umowy na udział w Warsztatach Terapii Zajęciowej Caritas Archidiecezji Gdańskiej (art. 6 ust. 1 lit b RODO), a w zakresie w jakim podanie danych jest fakultatywne – na podstawie wyrażonej przez Pana/Panią zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Do celów realizacji umowy na udział w warsztatach i związanym z tym wytworzeniem dokumentacji, niezbędne będzie podanie przez Pana/Panią danych osobowych takich jak: imię, nazwisko, PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL - rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz orzeczenia o stopniu niepełnosprawności zawierającego wskazanie do uczestnictwa w terapii zajęciowej oraz zaświadczenie o sytuacji socjalno- bytowej. Obowiązek ich podania wynika z Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o zmianie ustawy rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25.03.2004r. w sprawie Warsztatów Terapii Zajęciowych oraz niektórych innych ustaw. Z regulaminu placówki wynika, iż zostanie Pan/ Pani poproszony/a o przedstawienie zaświadczenia od lekarza o stanie zdrowia, przyjmowanych lekach oraz o wskazanie dotychczasowego wykształcenia i kontaktu do opiekuna prawnego/ rodzica. Po umieszczeniu tych danych w dokumentacji staną się one jej częścią.
 - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów prawa medycznego, przepisów podatkowych i z zakresu rachunkowości (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - c) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit f RODO).
4. **Przekazywanie danych do innych podmiotów.** Pana/Pani dane osobowe będą lub mogą być przekazywane do następujących podmiotów:
 - a) podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi niezbędne do wykonania zawieranej z Panem/Panią umowy, takich jak:
 - usługi transportowe,
 - usługi prawne i księgowe w zakresie niezbędnym do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora
 - b) operatorom pocztowym i kurierom
 - c) dostawcy usług informatycznych
 - d) bankom w zakresie realizacji płatności,
 - e) organów uprawnionych do otrzymania Pana/Pani danych na podstawie przepisów prawa.
5. **Okres przetwarzania, przechowywania danych.** Podawane dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne.
W przypadku danych podanych fakultatywnie będą one przetwarzane do czasu wycofania zgody nie dłużej niż przez okres trwania. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych

osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami podatkowymi i z zakresu rachunkowości.

6. Profilowanie. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.

7. Uprawnienia osoby której dane są przetwarzane.

- 1) prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych;
- 2) prawo do sprostowania do Twoich danych osobowych;
- 3) prawo do usunięcia do Twoich danych osobowych;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania do Twoich danych osobowych;
- 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych;
- 6) prawo do przenoszenia danych Twoich danych osobowych;
- 7) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych;
- 8) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w postaci Prezesa Urzędu Ochrony

Podanie danych osobowych jest wymagane przez Administratora w celu zawarcia i wykonania umowy oraz realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, z wyjątkiem danych osobowych oznaczonych jako fakultatywne, których podanie jest dobrowolne. Niepodanie danych wymaganych w celu zawarcia i wykonania umowy spowoduje brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.

.....
(Imię i nazwisko kandydata)

.....
(data i czytelny podpis kandydata/ opiekuna prawnego)